



INSTYTUT OCEANOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK

Poszukuje Kandydatki/-ta na stanowisko **REFERENT ds. zamówień publicznych**

Zakres obowiązków:

- Pomoc w prowadzeniu spraw związanych z udzieleniem zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Pzp) i obowiązującymi rozporządzeniami wydanymi na podstawie delegacji wynikających z ustawy Pzp;
- Udział w procesie przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w tym zgodnie z ustawą Pzp, zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (w zakresie zamówień z dziedziny nauki) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto w Instytucie Oceanologii PAN i wytycznymi projektu (w zakresie zamówień nieprzekraczających 130 000 zł netto);
- Pomoc w sporządzaniu dokumentów, pism niezbędnych do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- Udział w procesie ustalania kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu, oraz tworzeniu opisu przedmiotu zamówienia;
- Udział w posiedzeniach Komisji przetargowej (otwarcie ofert elektronicznych, weryfikacja podpisów elektronicznych, ocena ofert);
- Pomoc w prowadzeniu rejestru przeprowadzonych postępowań;
- Kontaktowanie się z Urzędem Zamówień Publicznych (w tym przekazywanie Urzędowi Zamówień Publicznych ogłoszeń, informacji, planów), oraz innymi organami i podmiotami;
- Pomoc w sporządzaniu wymaganych przepisami sprawozdań, zestawień i raportów oraz innych (wynikających ze zobowiązań IO PAN);
- Terminowe wykonywanie zadań związanych z prowadzonym postępowaniem;
- Sporządzanie bieżących informacji zleczanych przez przełożonych w zakresie prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych i innych spraw wynikających z powierzonych obowiązków;
- inne czynności zlecone przez bezpośredniego przełożonego.

Wymagania:

- **Wykształcenie wyższe w zakresie: prawa, administracji, ekonomii lub Studia Podyplomowe w zakresie zamówień publicznych;**
- **Biegła znajomość języka angielskiego** (część postępowań prowadzona jest w języku angielskim);
- Umiejętność stosowania przepisów prawa;
- Biegła znajomość pakietu Office;
- Samodzielność w realizowaniu obowiązków oraz umiejętność efektywnego zarządzania czasem pracy.

Dodatkowym atutem będzie:

- Minimum 2 lata doświadczenia zawodowego;
- Znajomość zasad przygotowywania projektów umów, porozumień, protokołów itp.,
- Znajomość zagadnień związanych z realizacją grantów i projektów finansowanych ze źródeł krajowych i zagranicznych oraz znajomość Ustawy o Polskiej Akademii Nauk oraz Ustawy Prawo szkolnictwie wyższym i nauce będzie dodatkowym atutem.
- Znajomość przepisów ustawy Pzp i wynikających z niej rozporządzeń;
- Doświadczenie w zakresie udzielania zamówień publicznych w rozumieniu ustawy Pzp.

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na pełen etat;
- Atrakcyjne wynagrodzenie;
- Dofinansowanie do wypoczynku oraz wydarzeń kulturalnych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- Możliwość wykupienia ubezpieczenia na życie i karty sportowej Fitsport;
- Ciekawą pracę w środowisku naukowym.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV wraz z podpisanym poniższym oświadczeniem dot. przetwarzania danych osobowych na adres e-mail: **office@iopan.pl do 31 marca 2023 r.**

Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych:

Oświadczam, że zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Specjalisty ds. projektów

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych przekazanymi przez Instytut zgodnie z art. 13 RODO.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, dalej jako „RODO”) Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk informuje, iż:

- 1) jest administratorem pozyskiwanych w procesie rekrutacji Pani/Pana danych osobowych,
- 2) dane kontaktowe administratora: ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, (+48 58) 73 11 600, fax: (+48 58) 551 21 30; e-mail: office@iopan.gda.pl,
- 3) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych należy kontaktować się na adres: e-mail: iodo@iopan.pl,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o rekrutacji,
- 5) podstawą prawną przetwarzania przez administratora Pani/Pana danych osobowych w niniejszej rekrutacji, jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO (przetwarzanie na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą) oraz przepisy ustaw krajowych wskazujące na potrzebę przetwarzania określonych danych osobowych,
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celu określonego powyżej, chyba, że obowiązek prawny ciążyący na administratrze wymaga dłuższego okresu przechowywania,
- 7) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa m.in. upoważnieni pracownicy administratora, w tym członkowie komisji rekrutacyjnej, instytucja finansująca w zakresie w jakim finansuje/dofinansowuje wynagrodzenie, instytucje lub podmioty kontrolujące,
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych, a, także prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych w przypadku, gdy jest to możliwe na podstawie przepisów RODO,
- 9) w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 10) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 11) podanie danych wymaganych przez administratora jest dobrowolne, jednakże warunkuje udział w procesie rekrutacyjnym,
- 12) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.