

UMOWA nr – PROJEKT

zawarta w dniu w Sopocie / zawarta z dniem złożenia podpisu przez ostatnią ze stron¹

pomiędzy:

Instytutem Oceanologii Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Sopocie (81-712), przy ul. Powstańców Warszawy 55, wpisanym do Rejestru Instytutów Naukowych pod numerem RIN-VII-14/98, posiadającym NIP: 585-100-48-39, REGON 000632467, zwanym w dalszej części niniejszej umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....

a

podmiotem gospodarczym z siedzibą
zarejestrowanym w
posiadającym NIP REGON
zwanym w dalszej części niniejszej umowy WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty wyłonionej w trybie zamówienia z dziedziny nauki nr IO/ZN/19/2025 na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
2. Zamówienie jest finansowane w ramach projektu „Marine Munition in Europe - Solutions with Economic and Ecological Profits for Efficient Remediation” (Grant Agreement Project 101167839 — MMinE-SwEEPER), finansowanego w ramach programu Horyzont Europa (zwanego w dalszej części umowy „Projektem”).
3. Zamówienie udzielane jest w celu realizacji części obowiązków i zadań Zamawiającego w zakresie realizacji Projektu oraz *Grant Agreement*, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **usługa badania przydatności analiz aktywacji neutronowej do identyfikacji środków bojowych** dla Zamawiającego – Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk, ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia i Ogłoszeniem o zamówieniu z dziedziny nauki z dnia, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badań umożliwiających wykorzystanie NAA (*neutron activation analyser*, tłum.: analizator aktywacji neutronowej) do wykrywania in-situ pozostałości wojennych (gazy bojowe, materiały wybuchowe oraz paliwo).
 - 2) Badania powinny składać się z części teoretycznej oraz praktycznej.
 - 3) Część teoretyczna powinna obejmować przeprowadzenie symulacji Monte Carlo sensora opartego na NAA, składającego się z generatora neutronów oraz detektora kwantów gamma zainstalowanego na pojeździe podwodnym ROV Falcon - symulacja powinna uwzględniać rozdzielenie czasowe kwantów gamma z nieelastycznego rozpraszania i wychwytu neutronów. Jednym z wyników tej części badań powinny być przewidywane widma energii otrzymywane w detektorze kwantów gamma, które zostaną dalej wykorzystane do określenia optymalnego zestawu linii gamma aktywowanych izotopów badanych substancji, które pozwolą na ich identyfikację. Badania powinny uwzględnić wyznaczenie teoretycznych limitów detekcji badanych substancji oraz maksymalną odległość sensora od badanej substancji, dla której detekcja jest jeszcze możliwa. Powinny także uwzględniać ewentualne bariery między badaną substancją a analizatorem, takie jak ścianki bomb i pocisków, oraz pojedyncze i podwójne kadłuby statków. Badania powinny dać odpowiedź na pytanie jak grubość burty i zbiornika wpływa na jakość detekcji i określić maksymalne grubości, dla których możliwa jest jeszcze identyfikacja (także w przypadku podwójnych burt z warstwą wody w środku). Symulacje należy przeprowadzić dla TNT, iperytu, Clark I i II oraz mazutu dla kilku rodzajów detektora kwantów gamma (bromku lantanu oraz jodku sodu).
 - 4) W ramach prac teoretycznych należy również sprawdzić czy modyfikacja generatora neutronów DT, poprzez korelację pomiaru w detektorze kwantów gamma z pomiarem cząstki alfa generowanej z neutronem, polepsza identyfikację.
 - 5) Na podstawie badań teoretycznych należy wybrać najlepszy wariant konfiguracji urządzenia NAA i wykorzystać go do badań praktycznych. Weryfikacja w warunkach laboratoryjnych powinna uwzględniać:
 - a. opis wymiarów i masy urządzenia, wymaganego zasilania i sposobu przesyłu danych,
 - b. test pomiarów w wodzie, określenie jaka odległość jest skuteczna w wodzie (emiter/detektor/obiekt),
 - c. test czułości na wybranych substancjach,

¹ W przypadku podpisywania umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym

- d. test wpływu grubości ścianki stalowej pojedynczej i podwójnej (stal/woda/stal) na wyniki pomiaru.
- 6) Testy praktyczne należy przeprowadzić na substancjach pierwiastkowo podobnych do materiałów niebezpiecznych (m.in. kwas borowy, melamina i kwas pikrynowy, mazut oraz dostępne związki arsenu dostarczone przez Zamawiającego).
3. Na podstawie przeprowadzonych badań Wykonawca sporządzi raport końcowy zawierający w szczególności:
- 1) datę sporządzenia raportu,
 - 2) nazwę Wykonawcy,
 - 3) oznaczenie okresu przeprowadzenia badań,
 - 4) wyczerpujący opis wszystkich zagadnień przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia dla części teoretycznej oraz praktycznej,
 - 5) wstęp teoretyczny,
 - 6) opis użytych materiałów i metod,
 - 7) opis wyników wraz z ich omówieniem,
 - 8) odniesienia literaturowe oraz wyniki prac własnych związane z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 9) podsumowanie i wnioski,
 - 10) podpis osoby sporządzającej raport końcowy,
 - 11) podpis Wykonawcy, a w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej – oznaczenie reprezentantów Wykonawcy oraz ich podpisy.
4. Dodatkowe wymagania dotyczące raportu końcowego:
- 1) raport końcowy powinien zostać sporządzony w języku angielskim;
 - 2) wszystkie strony raportu końcowego powinny być ponumerowane i paraflowane;
 - 3) Wykonawca sporządzi raport końcowy w 3 podpisanych jednobrzmiących egzemplarzach oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (w formacie .doc lub .docx) oraz przekaże je Zamawiającemu w wersji papierowej – w siedzibie Zamawiającego oraz w wersji elektronicznej – drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej:;
 - 4) do raportu końcowego Wykonawca załączy tabele zawierające dane uzyskane w trakcie badań (w formacie .xls lub .xlsx).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i umiejętnościami, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy, Ogłoszenia oraz zasadami wynikającymi z art. 11 – 14, 17.2, 18 – 20 i 25 oraz Załącznika nr 5 do Grant Agreement Project 101167839 — MMinE-SwEEPER zawartej pomiędzy IOPAN jako Partnerem a Europejską Agencją Wykonawczą ds. Badań Naukowych (REA) jako Finansującym, na mocy uprawnień przekazanych przez Komisję Europejską (zwanej dalej „Grant Agreement”). **Wyciąg z postanowieniami art. 11 – 14, 17.2, 18 – 20 i 25 Grant Agreement stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, zaś Załącznik nr 5 do ww. Grant Agreement (Annex 5) stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.**
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje sprzętem, materiałami, potencjałem finansowym, wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi do należytego wykonania niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu swoich obowiązków w niej określonych, a także do wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy rzetelnie i terminowo.
3. Wykonawca oświadcza, że do realizacji umowy skierowane zostaną osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia zawodowe, doświadczenie i wiedzę niezbędne do wykonania zleconych prac.
4. Wykonawca oświadcza, że do realizacji umowy skierowane zostaną osoby, w stosunku do których nie będzie zachodził konflikt interesów między tymi osobami a Zamawiającym oraz osobami, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 Ogłoszenia. Przez konflikt interesów, o którym mowa w zdaniu pierwszym, **rozumieć należy sytuację, kiedy bezstronna i obiektywna realizacja Grant Agreement, w tym realizacja przedmiotowego zamówienia, mogłaby być zagrożona z uwagi na względy związane z** więziami rodzinnymi lub uczuciowymi, przynależnością polityczną lub narodową, interesem gospodarczym lub jakimkolwiek innym bezpośrednim lub pośrednim interesem. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej sytuacji prowadzącej lub mogącej doprowadzić do wystąpienia konfliktu interesów, a także niezwłocznie powziąć wszelkie niezbędne środki zmierzające do wyeliminowania lub uniknięcia konfliktu interesów.
5. Wykonawca w celu prawidłowego wykonania usługi zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) aktywnego uczestniczenia w spotkaniach z Zamawiającym i inicjowania spotkań (także zdalnych) w przypadku takiej potrzeby,
 - 3) niezwłocznego informowania o ewentualnych problemach, dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie realizacji umowy, mogących wpłynąć na jej przedmiot lub terminowe wykonanie usług,
 - 4) udzielenia każdorazowo na żądanie Zamawiającego pełnej informacji na temat przedmiotu umowy, w tym na temat stanu realizacji prac,

- 5) pozostawania w bieżącym kontakcie telefonicznym i mailowym z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności niezwłocznego informowania Zamawiającego o materiałach i danych potrzebnych do realizacji zamówienia, będących w posiadaniu Zamawiającego,
 - 6) dostarczenia Zamawiającemu raportu końcowego sporządzonego z należytą starannością, kompleksowego i spójnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu realizacji usługi i zgłaszania uwag. W przypadku przeprowadzenia kontroli we wskazanym przez Wykonawcę miejscu realizacji usługi:
- 1) kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą terminów oraz zasad przeprowadzania kontroli, wyłącznie w dni robocze (z wyłączeniem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach pracy Wykonawcy;
 - 2) koszty związane z przeprowadzeniem kontroli, w tym koszty dojazdu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego do miejsca odbycia kontroli oraz pobytu tamże, a także ewentualne koszty procedur niezbędnych do wejścia do laboratorium (dekontaminacji) oraz odzieży ochronnej niezbędnej do wejścia do laboratorium, ponosić będzie Zamawiający (Zamawiający nie wyraża zgody na obciążenie go innymi kosztami wejścia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego do „laboratorium Wykonawcy” (miejsca realizacji usługi), w tym w szczególności kosztem wstępu (wejściówki));
 - 3) Zamawiający wskaże swojego przedstawiciela upoważnionego do przeprowadzenia kontroli za pośrednictwem korespondencji elektronicznej, przysyłając Wykonawcy powiadomienie o udzieleniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli na adres mailowy wskazany przez Wykonawcę w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości podczas wykonywania umowy oraz uwzględniania uwag Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeanalizowania dostarczonego mu przez Wykonawcę raportu końcowego, w tym do sprawdzenia jego kompletności, oraz w razie stwierdzenia nieprawidłowości lub braków, zgłoszenia uwag, w terminie 7 dni od dnia przekazania mu raportu końcowego. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić lub poprawić raport końcowy w wymaganym zakresie w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia uwag. Nieusunięcie uchybienia oraz nieuzupełnienie braku stwierdzonego w raporcie końcowym w wyżej wskazanym terminie będzie traktowane jako uchybienie w realizacji usługi i będzie stanowiło podstawę do roszczeń i naliczania kar umownych.
9. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie posiadane przez siebie dokumenty oraz materiały, a także udzieli wyczerpujących wyjaśnień i informacji niezbędnych do realizacji usługi.
10. Zamawiający zobowiązuje się także do udzielania Wykonawcy pomocy niezbędnej do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 umowy.
11. Uregulowanie przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonaną usługę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku udzielenia Zamawiającemu informacji potrzebnych do przygotowania wyjaśnień, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 umowy, oraz uczestniczenia w sporządzeniu tych wyjaśnień.
12. W przypadku podpisania umowy z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu podpisania i realizacji niniejszej umowy, w szczególności poinformował te osoby, że ich dane zostaną udostępnione Zamawiającemu (Instytutowi Oceanologii PAN) i zapoznał je z klauzulą informacyjną zawartą w Rozdziale IX Ogłoszenia o zamówieniu z dziedziny nauki. Wykonawca oświadcza dodatkowo, iż każdorazowo przekazując Zamawiającemu dane osobowe, będzie wypełniał obowiązek, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
14. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania podstawowych wartości Unii Europejskiej (takich jak poszanowanie godności ludzkiej, wolności, demokracji, równości, praworządności i praw człowieka, w tym praw mniejszości) i zapewni ich przestrzeganie, w szczególności przez osoby skierowane do realizacji umowy.

§ 4

1. W związku z finansowaniem zamówienia ze środków Projektu, Wykonawca zobowiązany jest przez okres 5 lat od dnia podpisania niniejszej umowy (tj. przez okres 2 lat od przewidywanego najpóźniejszego terminu dokonania płatności końcowej w ramach Projektu) umożliwić Finansującemu, Komisji Europejskiej, Europejskiemu Urzędowi ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF), Prokuraturze Europejskiej (EPPO),

Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu (ECA), audytorom Projektu działającym w imieniu Zamawiającego lub Finansującego, innym delegowanym przedstawicielom Zamawiającego lub innym upoważnionym organom lub instytucjom przeprowadzanie kontroli, przeglądów, audytów oraz dochodzeń związanych z finansowaniem niniejszego zamówienia.

2. W przypadku kontroli, przeglądów, audytów oraz dochodzeń, o których mowa w ust. 1 powyżej, w trakcie i po zakończeniu Projektu, Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) współpracować z należytą starannością z upoważnionymi podmiotami, w szczególności poprzez zapewnienie prawa wglądu do dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia oraz dostarczanie w wyznaczonym terminie żądanych informacji i dokumentów; przedstawiane informacje muszą być dokładne, precyzyjne i kompletne oraz należy je przekazywać w wyznaczonym terminie oraz w żądanym formacie, w tym w formie elektronicznej;
 - 2) udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji potrzebnych do przygotowania wyjaśnień oraz uczestniczyć w sporządzeniu tych wyjaśnień, w terminach wskazanych przez Zamawiającego;
 - 3) postępować zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 25 *Grant Agreement*.
3. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać wszelką dokumentację związaną z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności oryginały i kserokopie dokumentów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami art. 20 *Grant Agreement*, w sposób zapewniający ochronę i nienaruszalność dokumentacji, przez okres 8 lat od dnia podpisania niniejszej umowy (tj. przez okres 5 lat od przewidywanego najpóźniejszego terminu dokonania płatności końcowej w ramach Projektu).

§ 5

1. Zamawiający jako osobę do kontaktów i prowadzenia nadzoru nad realizacją niniejszej umowy wyznacza:, tel.:, e-mail:
2. Wykonawca jako osobę do kontaktów i prowadzenia nadzoru nad realizacją niniejszej umowy wyznacza:, tel.:, e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę, w tym przekazać Zamawiającemu raport końcowy, w terminie do dnia **01.02.2026 r.**
2. Miejsce przeprowadzenia badań:
3. Miejsce przekazania raportu końcowego: **siedziba Zamawiającego – ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, Polska.**

§ 7

1. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania poufności i nieujawniania, bez pisemnej zgody drugiej strony, wszelkich dokumentów, materiałów lub innych informacji przekazanych w dowolnej formie bezpośrednio lub pośrednio przez drugą stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy, niezależnie od tego, czy takie dokumenty, materiały lub inne informacje zostały przekazane przed zawarciem umowy, czy w dowolnym momencie po jej zawarciu, w tym po jej rozwiązaniu, wypowiedzeniu bądź odstąpieniu od niej (informacje poufne).
2. Wykonawca zobowiązuje się do niekorzystania z informacji poufnych w żadnym innym celu niż w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca ograniczy dostęp do informacji poufnych, w tym do dokumentacji i materiałów przekazanych przez Zamawiającego, wyłącznie do osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację usług i zapewni zachowanie przez te osoby poufności.
4. Wszelkie działania bądź zaniechania pracowników Wykonawcy lub innych osób, które będą miały dostęp do informacji poufnych, traktowane będą jak działania i zaniechania Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania i zabezpieczenia dokumentów, danych i informacji objętych poufnością, w szczególności plików umieszczonych w pamięci komputera lub na innych nośnikach, w taki sposób, aby uniemożliwić dostęp do nich osobom nieuprawnionym i uchronić je przed zniszczeniem, utratą bądź kradzieżą.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie, oferowanie do zbycia lub inne wykorzystanie informacji poufnych udostępnionych przez Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy, a także rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od umowy, bez względu na przyczynę takiego rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia.
7. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych ustaje, jeśli:
 - a) strony umowy oraz Finansujący zgodzą się na ujawnienie informacji poufnych;
 - b) informacje poufne stały się bez winy stron powszechnie dostępne dla osób trzecich;

- c) ujawnienie informacji poufnych jest wymagane na podstawie przepisów prawa Unii Europejskiej, międzynarodowego oraz krajowego.
8. Jeśli ujawnienie informacji poufnych jest wymagane w sytuacji, o której mowa w ust. 7 lit. c) powyżej, strona ujawniająca, o ile jest to prawnie możliwe, przed ujawnieniem informacji poufnych powiadomi drugą stronę o informacjach, które mają zostać ujawnione, w tym o każdym wniosku o ich ujawnienie oraz zakresie takiego wniosku, i dołoży wszelkich starań, aby ujawnienie nastąpiło tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do spełnienia wymogu prawnego.
9. Obowiązek zachowania poufności i nieujawniania informacji poufnych nie obejmuje przekazywania informacji:
- a) Finansującemu oraz partnerom Projektu;
 - b) osobie trzeciej w przypadku wykonania zastępczego określonego w § 12 ust. 9 niniejszej umowy.
10. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub upublicznieniem, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy taka informacja ma być traktowana jako poufna i wymagająca ochrony.
11. W zakresie obowiązku zachowania w tajemnicy informacji poufnych, Wykonawca oraz osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji usługi są zobowiązani do postępowania zgodnie z zasadami wynikającymi z Załącznika nr 5 do *Grant Agreement*.
12. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy dotyczących poufności, strona naruszająca zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony o każdym przypadku naruszenia oraz podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zminimalizowania zakresu naruszenia i szkód wynikających z ujawnienia informacji poufnych.
13. Za kontakty z mediami i zapytania publiczne dotyczące usługi odpowiada wyłącznie Zamawiający. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie będzie wydawał żadnych oświadczeń publicznych, oświadczeń dla prasy lub innych środków masowego przekazu, materiałów prasowych, ogłoszeń, fotografii ani innych materiałów odnoszących się do szczegółów dotyczących pośrednio lub bezpośrednio realizacji niniejszej umowy oraz zakresu działalności Zamawiającego i Finansującego.
14. Obowiązki wynikające z postanowień niniejszego paragrafu trwają także po ustaniu obowiązywania niniejszej umowy, niezależnie od sposobu jej ustania, przez okres 8 lat od dnia podpisania niniejszej umowy (tj. przez okres 5 lat od przewidywanego najpóźniejszego terminu dokonania płatności końcowej w ramach Projektu).

§ 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy ustala się zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę ogólną (brutto) w wysokości zł (słownie:), w tym podatek VAT:, wartość netto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją usługi objętej niniejszą umową przez Wykonawcę, w tym w szczególności koszt przeprowadzenia badań, uczestniczenia w spotkaniach oraz koszt sporządzenia i przekazania Zamawiającemu raportu końcowego, koszt uzupełnienia braków dokumentacji, koszt udzielenia wyjaśnień, o których mowa § 4 ust. 2 pkt 2 umowy, jak również koszt przeniesienia praw autorskich do stworzonych utworów.
3. Wykonawca będzie korzystał z własnych zasobów w celu wykonania usług. Koszty utrzymania i korzystania z ww. zasobów obciążają Wykonawcę i zostały uwzględnione przez strony w wynagrodzeniu przysługującym Wykonawcy.
4. Koszty cła i podatku VAT zostaną rozliczone i pokryte przez Zamawiającego, jeżeli na Zamawiającym spoczywa taki obowiązek zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wartość netto usługi, w zakresie której na Zamawiającym ciążyć będzie obowiązek podatkowy.
5. Po sporządzeniu raportu końcowego Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do przekazania raportu.
6. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przekazać Zamawiającemu protokół zdawczo-odbiorczy usługi niezwłocznie po jej wykonaniu.
7. Zamawiający zobowiązuje się do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia odbioru usługi. Zamawiający może w tym czasie zgłosić uwagi do przedstawionego protokołu. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia zmodyfikowanej dokumentacji w terminie 7 dni od otrzymania uwag. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania zmodyfikowanej dokumentacji poinformuje Wykonawcę o jej zaakceptowaniu albo nieprzyjęciu (w takim przypadku powyższa procedura będzie miała odpowiednie zastosowanie).
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu fakturę za wykonanie usługi w terminie 3 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego usługi bez zastrzeżeń.

9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Należność regulowana będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
11. Zamawiający przewiduje możliwość wypłacenia Wykonawcy zaliczki w wysokości nie większej niż 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. Płatność zaliczki odbędzie się na podstawie faktury **proforma** z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze **proforma**, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury **proforma**. **Wykonawca wystawi fakturę zaliczkową potwierdzającą otrzymanie zaliczki w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaliczki.**
12. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za nieterminową zapłatę.
14. Wykonawca uprawniony jest do przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.) za pomocą platformy, o której mowa w art. 13 ww. ustawy. Zamawiający przy odbiorze i przetwarzaniu faktur elektronicznych posługuje się numerem PEPPOL (NIP) 5851004839.
15. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o jakich mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
16. Wykonawca obowiązany jest wskazać na fakturze, iż zamówienie realizowane jest w ramach postępowania nr IO/ZN/19/2025.
17. Wykonawca oświadcza, że **jest / nie jest** zarejestrowany jako czynny podatnik podatku VAT. *(niepotrzebne skreślić)*
18. Numer rachunku wskazany przez Wykonawcę na fakturze, **fakturze proforma** lub fakturze zaliczkowej powinien być zgodny z numerem wskazanym w Wykazie podatników VAT (zwanym dalej „białą listą podatników VAT”), chyba że zgodnie z przepisami prawa rachunek Wykonawcy nie podlega wpisowi w ww. wykazie.
19. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do weryfikacji czy numer rachunku podany przez Wykonawcę znajduje się na białej liście podatników VAT. W przypadku braku numeru rachunku na ww. liście lub jego niezgodności z rachunkiem wskazanym na białej liście, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia sprawy.
20. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zmiany numeru rachunku wskazanego na fakturze, **fakturze proforma** lub fakturze zaliczkowej na rachunek zgodny z rachunkiem uwidocznionym na białej liście podatników VAT. Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu zmiany przez Wykonawcę numeru rachunku na fakturze, **fakturze proforma** lub fakturze zaliczkowej na zgodny z numerem wskazanym na białej liście podatników VAT.
21. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone w Urzędzie Skarbowym.
22. Zamawiający może dokonać płatności za dostarczony przedmiot umowy, stosując mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w Rozdziale 1a Działu XI ustawy o podatku od towarów i usług.
23. Wykonawca oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 118 z późn. zm.) w rozumieniu Artykułu 2 punkt (24) rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i art.108 Traktatu (Dz. URz. UE L 187 z 26.06.2014, str.1, z późn. zm.) w zw. z załącznikiem I tego Rozporządzenia. Niniejsze oświadczenie pozostaje ważne do momentu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o utracie statusu dużego przedsiębiorcy. *(skreślić jeśli nie dotyczy)*
24. Adres mailowy do przysyłania faktur drogą elektroniczną: faktury@iopan.pl.

§ 9

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przez Wykonawcę bez powierzenia prac Podwykonawcom / z udziałem Podwykonawców *(niepotrzebne skreślić)* w zakresie
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, o ile zawrze z nimi umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
4. Podzlecenie usług przez Wykonawcę Podwykonawcy niewymienionemu w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków

Ogłoszenia.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami przedmiotowej umowy.
6. Korzystając ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca nałoży na Podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w niniejszej umowie, w tym zobowiązania do zachowania poufności, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego Podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez Podwykonawcę.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z Podwykonawcą. W przypadku niespełniania przez umowę wymogów, o których mowa w ust. 5 – 6 powyżej, Zamawiający może odmówić udzielenia zgody, o której mowa w ust. 3.
8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, by osoby skierowane przez Podwykonawcę do realizacji usługi posiadały wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie niezbędne do prawidłowego zrealizowania usługi.
9. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdej planowanej zmianie w zakresie powierzania wykonania części zamówienia Podwykonawcom (w tym o zamiarze powierzenia wykonania części zamówienia nowemu Podwykonawcy, zmiany zakresu zamówienia wykonywanego przez Podwykonawcę, zmiany Podwykonawcy realizującego część zamówienia, rezygnacji z Podwykonawcy) w formie pisemnej lub drogą mailową, w terminie umożliwiającym wykonywanie Zamawiającemu przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy uprawnień, nie później jednak niż na 7 dni roboczych przed planowaną zmianą.
10. Zlecenie wykonania części usług Podwykonawcy nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełnię autorskich praw majątkowych do **raportu końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 i 4 niniejszej umowy, wraz z materiałami niezbędnymi do jego wykorzystania**, będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zwanych w dalszej części „utworami”), z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru usługi bez zastrzeżeń, w szczególności prawo do korzystania i rozporządzania utworami lub ich częściami, w całości i we fragmentach wybranych przez Zamawiającego, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich polach eksploatacji w rozumieniu art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) nagrywanie, utrwalanie i zwielokrotnianie na wszelkiego rodzaju nośnikach, w szczególności na dyskach komputerowych i wszelkiego rodzaju nośnikach przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blu-ray, pendrive itp.);
 - b) reprodukcja przy użyciu dowolnej techniki i w dowolnej ilości, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, cyfrową lub techniką zapisu komputerowego;
 - c) digitalizacja;
 - d) wprowadzanie do pamięci komputerów, sieci informatycznych, multimedialnych, telekomunikacyjnych, w tym w szczególności do Internetu, w celu przechowywania, dystrybucji (rozpowszechniania) za pośrednictwem takich sieci lub udostępniania utworów każdemu użytkownikowi takich sieci w dowolnym czasie i miejscu;
 - e) dystrybucja lub publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - f) wprowadzanie do obrotu;
 - g) użyczanie lub najem oryginałów lub kopii;
 - h) wykorzystywanie utworu do realizacji Projektu w dowolnej formie, w tym w formie wydruków, opracowań, aktywnych formularzy internetowych i intranetowych, publicznej prezentacji utworu w dowolnym miejscu i czasie, jak również wykorzystywanie w celu realizacji usług, integracji usług Wykonawcy z pozostałymi zadaniami wynikającymi z *Grant Agreement* oraz w innych celach wynikających z realizacji Projektu;
 - i) wykorzystanie utworów do celów reklamowych, promocyjnych i marketingowych, w szczególności na potrzeby wspierania działalności Zamawiającego lub Finansującego;
 - j) wykorzystanie utworów w celach badawczych, edukacyjnych, szkoleniowych, informacyjnych lub innym związanym z działalnością statutową Zamawiającego;
 - k) wymiana nośników, na których utrwalono utwory;
 - l) opracowanie, wprowadzenie zmian, skrótów lub uzupełnień do utworów, w tym przez osoby trzecie;

- przy czym przeniesienie praw do każdego utworu (dla uniknięcia wątpliwości zawsze włączając w to upoważnienia, zgody i własność nośników) następuje automatycznie, bez konieczności składania jakichkolwiek odrębnych oświadczeń w tym zakresie. W takim przypadku Zamawiający ma również prawo wyznaczyć osoby trzecie do sprawowania nadzoru projektowego.
2. W przypadku powstania po zawarciu niniejszej umowy nowych pól eksploatacji, strony zobowiązują się zawrzeć odrębną umowę lub aneks do niniejszej umowy, na mocy której Wykonawca udzieli Zamawiającemu zezwolenia do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do utworu na tych nowych polach eksploatacji. Strony ustalają, że udzielenie zezwolenia nastąpi na warunkach analogicznych do warunków określonych w niniejszej umowie.
 3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszelkich nośników, na których utrwalony jest utwór, w tym zarówno nośników fizycznych m.in. tj. dyski, pendrive'y, dokumenty papierowe, jak i nośników cyfrowych m.in. tj. pliki komputerowe. Przeniesienie własności nastąpi z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru usługi bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 5 dni, wydania wszystkich nośników Zamawiającemu, w tym wszelkich kopii utworu, które są w jego posiadaniu lub pod jego kontrolą.
 4. Wykonawca udziela swojej nieodwołalnej zgody i przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do udzielania dalszych zgód na wszelkie zmiany, przeróbki, modyfikacje, tłumaczenia i adaptacje utworów (prawa zależne) **w zakresie pól eksploatacji określonych w niniejszej umowie, jak również prawo do korzystania z utworów powstałych w wyniku ich wykorzystania oraz udzielania dalszych zgód na korzystanie z praw zależnych.**
 5. **Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać wobec Zamawiającego i osób trzecich, którym Zamawiający udzieli zezwolenia, przysługujących mu autorskich praw osobistych do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się nie zgłaszać sprzeciwu wobec:**
 - a) wprowadzania zmian, przeróbek, modyfikacji, tłumaczeń i adaptacji utworów,
 - b) decydowania o pierwszym udostępnieniu utworów publiczności,
 - c) oznaczania utworów nazwiskiem Wykonawcy lub udostępniania ich anonimowo.**Ponadto Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do utworów w zakresie niezbędnym do ich korzystania zgodnie z umową.**
 6. Wykonawca zapewni, że wykonywanie powyższych praw przez Zamawiającego nie naruszy żadnych praw osób trzecich ani przepisów dotyczących ochrony praw autorskich. W przypadku zgłoszenia roszczeń przez osoby trzecie, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego oraz Finansującego od wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu i pokryć wszelkie uzasadnione koszty i szkody poniesione przez Zamawiającego lub Finansującego. Wykonawca nie będzie wykonywał i zapewni, że żadna osoba (osoby fizyczne), która jest autorem lub posiada osobiste prawa autorskie do utworów na innych podstawach, nie będzie wykonywać swoich osobistych praw autorskich do utworów w sposób, który mógłby negatywnie wpłynąć na rozwój, zmianę lub modyfikację zadań wynikających z *Grant Agreement* lub ich funkcjonalności, a także dalsze adaptacje/rozwój utworów (w tym wykorzystanie ich do przygotowania innych dokumentów projektowych związanych z zadaniami wynikającymi z *Grant Agreement*).
 7. Wszelkie prawa nabyte przez Zamawiającego na podstawie umowy będą wolne od jakichkolwiek obciążeń i roszczeń osób trzecich.
 8. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub osoby trzecie, którymi posługuje się Wykonawca (w szczególności podwykonawców lub pracowników Wykonawcy) jakiegokolwiek obowiązku określonego w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia i ochrony Zamawiającego przed wszelką odpowiedzialnością z tego tytułu oraz pokrycia wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego.
 9. Opłata za przeniesienie majątkowych praw autorskich, tytułu własności nośników, na których utrwalono utwory, udzielenie zezwoleń i zgód oraz wykonanie innych obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszym paragrafie, jest w pełni ujęta w wynagrodzeniu Wykonawcy, co oznacza, że za przeniesienie, udzielenie lub korzystanie z praw autorskich przez/na rzecz Zamawiającego nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
 10. Wykonawca będzie uprawniony do wykorzystania wyników badań przeprowadzonych w ramach usług do własnych, statutowych celów naukowych, wyłącznie po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego i Finansującego, na uprzednio określonych warunkach. Zamawiający, w miarę swoich możliwości, podejmie działania mające na celu wsparcie Wykonawcy w uzyskaniu zgody Finansującego.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) **1 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu raportu końcowego, w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) **1 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w

- uzupełnieniu raportu końcowego, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 8 niniejszej umowy;
- c) **1 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego nieusunięcia nieprawidłowości, o których mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy;
 - d) 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę postanowień w zakresie zachowania poufności, zawartych w § 7 niniejszej umowy;
 - e) **10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy** – w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy jej realizacji;
 - f) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy – z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę;
 - g) 20 % wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
- 2. Maksymalna suma kar umownych, jaką Zamawiający może naliczyć Wykonawcy, wynosi 20 % wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
 - 4. Kary umowne płatne są w terminie **14** dni od daty otrzymania przez stronę zobowiązaną do zapłaty kary umownej wezwania do jej zapłaty.
 - 5. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. a) – f) powyżej, nie zwalnia Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy, ani nie pozbawia Zamawiającego możliwości odstąpienia od umowy, na zasadach określonych w § 12 ust. 2 umowy.
 - 6. Zamawiający uprawniony jest do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kar na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 12

- 1. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 3. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji usług bądź w ich postępie tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do wykonania umowy.
- 4. Niezależnie od postanowień ust. 3 powyżej, w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje możliwość odstąpienia od umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte – w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin na usunięcie naruszeń.
- 5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu, strony sporządzą protokół, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
- 6. Wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu należycie wykonanego przedmiotu umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
- 7. Strony dokonają rozliczenia prawidłowo wykonanych usług do dnia odstąpienia od umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie postanowień umowy, w szczególności w zakresie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
- 8. Wyżej wymienione postanowienia umowy nie zwalniają Wykonawcy od zapłaty kar umownych określonych w § 11 niniejszej umowy.
- 9. Rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
- 10. W przypadku **rażącego lub zawinionego niewykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy**, pomimo wezwania i wyznaczenia mu odpowiedniego terminu na usunięcie naruszeń, nie krótszego niż 14 dni, Zamawiający będzie uprawniony do wykonania usług we własnym zakresie lub powierzenia ich wykonania innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy, **po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o zakresie i przewidywanych kosztach wykonania zastępczego**. W przypadku wykonania

zastępczego Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Wykonawcy rzeczywiście poniesionymi i uzasadnionymi kosztami.

11. Z chwilą rozwiązania, wypowiedzenia bądź odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie i bez dodatkowego wezwania na własny koszt:
 - a) zabezpieczyć przerwane prace i przekazać je protokolarnie Zamawiającemu w zakresie, w jakim Zamawiający uzna, że mają dla niego wartość ekonomiczną,
 - b) protokolarnie przekazać Zamawiającemu wszelkie dane, dokumenty, rejestry, korespondencję, nośniki, zbiory w formie elektronicznej lub inne przedmioty Zamawiającego, będące w posiadaniu lub pod kontrolą Wykonawcy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość aneksowania niniejszej umowy w szczególności w przypadku następujących okoliczności:
 - a) zmiany określające sposób wykonania usługi – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu wykonania przedmiotu zamówienia, dostosowaniu do potrzeb Zamawiającego lub potrzeb Projektu, bądź wynikać to będzie z czynników zewnętrznych i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Ogłoszeniu, ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;
 - b) zmiana dotycząca przedmiotu zamówienia, jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy – w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zleconego przedmiotu zamówienia;
 - c) zmiany dotyczące zakresu przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia – w przypadku, gdy wystąpi możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w sposób inny od przewidzianego w Ogłoszeniu, a zarazem korzystny dla Zamawiającego, zgodny z Projektem i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Ogłoszeniu, ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) zmiana dotycząca terminu, warunków lub sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w przypadku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 14 niniejszej umowy – w zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - e) zmiana terminu wykonania umowy – w wypadku, gdy jest to konieczne z uwagi na zmianę terminu realizacji Projektu;
 - f) zmiany w oznaczeniu stron – w przypadku wystąpienia zmian w nazwach lub adresach stron, jak również zmian związanych z przekształceniem podmiotowym stron;
 - g) zmiany umowy są konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa, mających wpływ na przedmiot zamówienia – w zakresie wynikającym z tych zmian;
 - h) zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, nakazów instytucji kontrolnych, związanych z realizacją przedmiotu umowy – w zakresie wynikającym z tej zmiany;
 - i) zmiana wysokości wynagrodzenia – w przypadku zmian w zakresie podatku VAT w okresie trwania umowy, w tym urzędowej zmiany wysokości wskaźnika podatku VAT (także obniżki), a także uzyskania możliwości skorzystania z preferencyjnej stawki VAT.
3. W celu zawarcia aneksu do umowy, każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmiany. Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian wystąpienia powoływanych okoliczności.
4. W przypadku zmian obejmujących swym zakresem zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest udokumentować wpływ powołanych okoliczności na wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. W przypadku zmian obejmujących swym zakresem zmianę wysokości wynagrodzenia wniosek Wykonawcy powinien zawierać szczegółowe wyliczenie kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazanie daty, od której powinna nastąpić zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować wpływ powołanych okoliczności na wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. i) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

§ 14

1. Przez określenie „siła wyższa” strony umowy rozumieją wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy

zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwia realizację zobowiązań umownych w całości lub części, w szczególności:

- 1) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga,
 - 2) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa,
 - 3) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników,
 - 4) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej,
 - 5) epidemia, pandemia zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia, w tym obejmującymi skutki wprowadzenia stanu epidemicznego, epidemii, pandemii.
2. Jeżeli którakolwiek ze stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą stronę.
 3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw uniemożliwiających kontynuację wykonywania zamówienia zgodnie z umową, strony skontaktują się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki wystąpienia siły wyższej.
 4. Jeżeli czas trwania siły wyższej jest dłuższy niż 14 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy w zakresie niewykonanej części umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania prawa do dochodzenia odszkodowania.

§ 15

1. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu przez zbywcę wierzytelności pisemnej zgody drugiej strony umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdej znaczącej zmianie jego sytuacji w okresie realizacji umowy, w tym w szczególności o zmianie siedziby, podmiotu, NIP i Regonu.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą mieć zastosowanie przepisy:
 - a) Kodeksu Cywilnego,
 - b) ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy./ Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. *(niepotrzebne skreślić)*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy,
2. Wyciąg z postanowieniami art. 11 – 14, 17.2, 18 – 20 i 25 *Grant Agreement*,
3. Załącznik nr 5 (*Annex 5*) do *Grant Agreement*.

Wyciąg z postanowieniami art. 11 – 14, 17.2, 18 – 20 i 25 Grant Agreement

DATA SHEET

(...)

6. Other

Specific rules (Annex 5): Yes

Standard time-limits after project end:

Confidentiality (for X years after final payment): 5

Record-keeping (for X years after final payment): 5 (or 3 for grants of not more than EUR 60 000)

Reviews (up to X years after final payment): 2

Audits (up to X years after final payment): 2

Extension of findings from other grants to this grant (no later than X years after final payment): 2

Impact evaluation (up to X years after final payment): 5 (or 3 for grants of not more than EUR 60 000)

CHAPTER 3 GRANT

(...)

ARTICLE 6 — ELIGIBLE AND INELIGIBLE CONTRIBUTIONS

6.1 and 6.2 General and specific eligibility conditions

Lump sum contributions are eligible ('eligible contributions'), if:

- (a) they are set out in Annex 2¹ and
- (b) the work packages are completed and the work is properly implemented by the beneficiaries and/or the results are achieved, in accordance with Annex 1² and during in the period set out in Article 4 (with the exception of work/results relating to the submission of the final periodic report, which may be achieved afterwards; see Article 21³)

They will be calculated on the basis of the amounts set out in Annex 2.

6.3 Ineligible contributions

'Ineligible contributions' are:

- (a) lump sum contributions that do not comply with the conditions set out above (see Article 6.1 and 6.2)

¹ Uwaga Zamawiającego: Załącznik nr 2 do Grant Agreement (Annex 2) zawiera plan podziału budżetu na poszczególne zadania (*Estimated budget (lump sum breakdown) for the action*)

² Uwaga Zamawiającego: Załącznik nr 1 do Grant Agreement (Annex 1) zawiera podsumowanie Projektu, listę jego uczestników, listę i opis pakietów roboczych, listę i opis zadań, listę kamieni milowych, oczekiwanych rezultatów oraz najpoważniejszych ryzyk, przegląd Projektu (*Project summary, List of participants, List of work packages, Staff effort, List of deliverables, List of milestones (outputs/outcomes), List of critical risks, Project reviews*)

³ Uwaga Zamawiającego: art. 21 Grant Agreement dotyczy sprawozdawczości (*Reporting*)

(b) lump sum contributions for activities already funded under other EU grants (or grants awarded by an EU Member State, non-EU country or other body implementing the EU budget), except for the following case:

(i) Synergy actions: not applicable

(c) other:

(i) country restrictions for eligible costs: not applicable.

6.4 Consequences of non-compliance

If a beneficiary declares lump sum contributions that are ineligible, they will be rejected (see Article 27).

This may also lead to other measures described in Chapter 5.

CHAPTER 4 GRANT IMPLEMENTATION

(...)

SECTION 2 RULES FOR CARRYING OUT THE ACTION

ARTICLE 11 — PROPER IMPLEMENTATION OF THE ACTION

11.1 Obligation to properly implement the action

The beneficiaries must implement the action as described in Annex 1 and in compliance with the provisions of the Agreement, the call conditions and all legal obligations under applicable EU, international and national law.

11.2 Consequences of non-compliance

If a beneficiary breaches any of its obligations under this Article, the grant may be reduced (see Article 28).

Such breaches may also lead to other measures described in Chapter 5.

ARTICLE 12 — CONFLICT OF INTERESTS

12.1 Conflict of interests

The beneficiaries must take all measures to prevent any situation where the impartial and objective implementation of the Agreement could be compromised for reasons involving family, emotional life, political or national affinity, economic interest or any other direct or indirect interest ('conflict of interests').

They must formally notify the granting authority without delay of any situation constituting or likely to lead to a conflict of interests and immediately take all the necessary steps to rectify this situation.

The granting authority may verify that the measures taken are appropriate and may require additional measures to be taken by a specified deadline.

12.2 Consequences of non-compliance

If a beneficiary breaches any of its obligations under this Article, the grant may be reduced (see Article

28) and the grant or the beneficiary may be terminated (see Article 32⁴).

Such breaches may also lead to other measures described in Chapter 5.

ARTICLE 13 — CONFIDENTIALITY AND SECURITY

13.1 Sensitive information

The parties must keep confidential any data, documents or other material (in any form) that is identified as sensitive in writing ('sensitive information') — during the implementation of the action and for at least until the time-limit set out in the Data Sheet (see Point 6).

If a beneficiary requests, the granting authority may agree to keep such information confidential for a longer period.

Unless otherwise agreed between the parties, they may use sensitive information only to implement the Agreement.

The beneficiaries may disclose sensitive information to their personnel or other participants involved in the action only if they:

- (a) need to know it in order to implement the Agreement and
- (b) are bound by an obligation of confidentiality.

The granting authority may disclose sensitive information to its staff and to other EU institutions and bodies.

It may moreover disclose sensitive information to third parties, if:

- (a) this is necessary to implement the Agreement or safeguard the EU financial interests and
- (b) the recipients of the information are bound by an obligation of confidentiality.

The confidentiality obligations no longer apply if:

- (a) the disclosing party agrees to release the other party
- (b) the information becomes publicly available, without breaching any confidentiality obligation
- (c) the disclosure of the sensitive information is required by EU, international or national law.

Specific confidentiality rules (if any) are set out in Annex 5.

13.2 Classified information

The parties must handle classified information in accordance with the applicable EU, international or national law on classified information (in particular, Decision 2015/444⁵ and its implementing rules).

Deliverables which contain classified information must be submitted according to special procedures agreed with the granting authority.

Action tasks involving classified information may be subcontracted only after explicit approval (in writing) from the granting authority.

⁴ Uwaga Zamawiającego: art. 32 *Grant Agreement* dotyczy rozwiązania umowy o udzielenie dotacji oraz zakończenia uczestnictwa beneficjenta w programie (*Grant Agreement or beneficiary termination*)

⁵ Commission Decision 2015/444/EC, Euratom of 13 March 2015 on the security rules for protecting EU classified information (OJ L 72, 17.3.2015, p. 53).

Classified information may not be disclosed to any third party (including participants involved in the action implementation) without prior explicit written approval from the granting authority.

Specific security rules (if any) are set out in Annex 5.

13.3 Consequences of non-compliance

If a beneficiary breaches any of its obligations under this Article, the grant may be reduced (see Article 28).

Such breaches may also lead to other measures described in Chapter 5.

ARTICLE 14 — ETHICS AND VALUES

14.1 Ethics

The action must be carried out in line with the highest ethical standards and the applicable EU, international and national law on ethical principles.

Specific ethics rules (if any) are set out in Annex 5.

14.2 Values

The beneficiaries must commit to and ensure the respect of basic EU values (such as respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and human rights, including the rights of minorities).

Specific rules on values (if any) are set out in Annex 5.

14.3 Consequences of non-compliance

If a beneficiary breaches any of its obligations under this Article, the grant may be reduced (see Article 28).

Such breaches may also lead to other measures described in Chapter 5.

ARTICLE 17 — COMMUNICATION, DISSEMINATION AND VISIBILITY

(...)

17.2 Visibility — European flag and funding statement

Unless otherwise agreed with the granting authority, communication activities of the beneficiaries related to the action (including media relations, conferences, seminars, information material, such as brochures, leaflets, posters, presentations, etc., in electronic form, via traditional or social media, etc.), dissemination activities and any infrastructure, equipment, vehicles, supplies or major result funded by the grant must acknowledge the EU support and display the European flag (emblem) and funding statement (translated into local languages, where appropriate):



Funded by the
European Union



Co-funded by the
European Union



Funded by the
European Union



Co-funded by the
European Union

The emblem must remain distinct and separate and cannot be modified by adding other visual marks, brands or text.

Apart from the emblem, no other visual identity or logo may be used to highlight the EU support.

When displayed in association with other logos (e.g. of beneficiaries or sponsors), the emblem must be displayed at least as prominently and visibly as the other logos.

For the purposes of their obligations under this Article, the beneficiaries may use the emblem without first obtaining approval from the granting authority. This does not, however, give them the right to exclusive use. Moreover, they may not appropriate the emblem or any similar trademark or logo, either by registration or by any other means.

ARTICLE 18 — SPECIFIC RULES FOR CARRYING OUT THE ACTION

18.1 Specific rules for carrying out the action

Specific rules for implementing the action (if any) are set out in Annex 5.

18.2 Consequences of non-compliance

If a beneficiary breaches any of its obligations under this Article, the grant may be reduced (see Article 28).

Such a breach may also lead to other measures described in Chapter 5.

SECTION 3 GRANT ADMINISTRATION

ARTICLE 19 — GENERAL INFORMATION OBLIGATIONS

19.1 Information requests

The beneficiaries must provide — during the action or afterwards and in accordance with Article 7⁶ — any information requested in order to verify eligibility of the lump sum contributions declared,

⁶ Uwaga Zamawiającego: art. 7 *Grant Agreement* dotyczy odpowiedzialności beneficjentów Programu za realizację umowy i wywiązanie się ze wszystkich swoich zobowiązań, jak również wewnętrznego podziału ról i odpowiedzialności beneficjentów

proper implementation of the action and compliance with the other obligations under the Agreement.

The information provided must be accurate, precise and complete and in the format requested, including electronic format.

19.2 Participant Register data updates

The beneficiaries must keep — at all times, during the action or afterwards — their information stored in the Portal Participant Register up to date, in particular, their name, address, legal representatives, legal form and organisation type.

19.3 Information about events and circumstances which impact the action

The beneficiaries must immediately inform the granting authority (and the other beneficiaries) of any of the following:

(a) **events** which are likely to affect or delay the implementation of the action or affect the EU's financial interests, in particular:

(i) changes in their legal, financial, technical, organisational or ownership situation (including changes linked to one of the exclusion grounds listed in the declaration of honour signed before grant signature)

(ii) linked action information: not applicable

(b) **circumstances** affecting:

(i) the decision to award the grant or

(ii) compliance with requirements under the Agreement.

19.4 Consequences of non-compliance

If a beneficiary breaches any of its obligations under this Article, the grant may be reduced (see Article 28).

Such breaches may also lead to other measures described in Chapter 5.

ARTICLE 20 — RECORD-KEEPING

20.1 Keeping records and supporting documents

The beneficiaries must — at least until the time-limit set out in the Data Sheet (see Point 6) — keep records and other supporting documents to prove the proper implementation of the action (proper implementation of the work and/or achievement of the results as described in Annex 1) in line with the accepted standards in the respective field (if any); beneficiaries do not need to keep specific records on the actual costs incurred.

The records and supporting documents must be made available upon request (see Article 19) or in the context of checks, reviews, audits or investigations (see Article 25).

If there are on-going checks, reviews, audits, investigations, litigation or other pursuits of claims under the Agreement (including the extension of findings; see Article 25), the beneficiaries must keep these records and other supporting documentation until the end of these procedures.

The beneficiaries must keep the original documents. Digital and digitalised documents are considered originals if they are authorised by the applicable national law. The granting authority may accept non-original documents if they offer a comparable level of assurance.

20.2 Consequences of non-compliance

If a beneficiary breaches any of its obligations under this Article, lump sum contributions insufficiently substantiated will be ineligible (see Article 6) and will be rejected (see Article 27), and the grant may be reduced (see Article 28).

Such breaches may also lead to other measures described in Chapter 5.

(...)

ARTICLE 25 — CHECKS, REVIEWS, AUDITS AND INVESTIGATIONS — EXTENSION OF FINDINGS

25.1 Granting authority checks, reviews and audits

25.1.1 Internal checks

The granting authority may — during the action or afterwards — check the proper implementation of the action and compliance with the obligations under the Agreement, including assessing lump sum contributions, deliverables and reports.

25.1.2 Project reviews

The granting authority may carry out reviews on the proper implementation of the action and compliance with the obligations under the Agreement (general project reviews or specific issues reviews).

Such project reviews may be started during the implementation of the action and until the time-limit set out in the Data Sheet (see Point 6). They will be formally notified to the coordinator or beneficiary concerned and will be considered to start on the date of the notification.

If needed, the granting authority may be assisted by independent, outside experts. If it uses outside experts, the coordinator or beneficiary concerned will be informed and have the right to object on grounds of commercial confidentiality or conflict of interest.

The coordinator or beneficiary concerned must cooperate diligently and provide — within the deadline requested — any information and data in addition to deliverables and reports already submitted. The granting authority may request beneficiaries to provide such information to it directly. Sensitive information and documents will be treated in accordance with Article 13.

The coordinator or beneficiary concerned may be requested to participate in meetings, including with the outside experts.

For **on-the-spot visits**, the beneficiary concerned must allow access to sites and premises (including to the outside experts) and must ensure that information requested is readily available.

Information provided must be accurate, precise and complete and in the format requested, including electronic format.

On the basis of the review findings, a **project review report** will be drawn up.

The granting authority will formally notify the project review report to the coordinator or beneficiary concerned, which has 30 days from receiving notification to make observations.

Project reviews (including project review reports) will be in the language of the Agreement, unless

otherwise agreed with the granting authority (see Data Sheet, Point 4.2⁷).

25.1.3 Audits

The granting authority may carry out audits on the proper implementation of the action and compliance with the obligations under the Agreement.

Such audits may be started during the implementation of the action and until the time-limit set out in the Data Sheet (see Point 6). They will be formally notified to the beneficiary concerned and will be considered to start on the date of the notification.

The granting authority may use its own audit service, delegate audits to a centralised service or use external audit firms. If it uses an external firm, the beneficiary concerned will be informed and have the right to object on grounds of commercial confidentiality or conflict of interest.

The beneficiary concerned must cooperate diligently and provide — within the deadline requested — any information (including complete accounts, individual salary statements or other personal data) to verify compliance with the Agreement. Sensitive information and documents will be treated in accordance with Article 13.

For **on-the-spot** visits, the beneficiary concerned must allow access to sites and premises (including for the external audit firm) and must ensure that information requested is readily available.

Information provided must be accurate, precise and complete and in the format requested, including electronic format.

On the basis of the audit findings, a **draft audit report** will be drawn up.

The auditors will formally notify the draft audit report to the beneficiary concerned, which has 30 days from receiving notification to make observations (contradictory audit procedure).

The **final audit report** will take into account observations by the beneficiary concerned and will be formally notified to them.

Audits (including audit reports) will be in the language of the Agreement, unless otherwise agreed with the granting authority (see Data Sheet, Point 4.2).

25.2 European Commission checks, reviews and audits in grants of other granting authorities

Where the granting authority is not the European Commission, the latter has the same rights of checks, reviews and audits as the granting authority.

25.3 Access to records for assessing simplified forms of funding

The beneficiaries must give the European Commission access to their statutory records for the periodic assessment of simplified forms of funding which are used in EU programmes.

25.4 OLAF, EPPO and ECA audits and investigations

The following bodies may also carry out checks, reviews, audits and investigations — during the action or afterwards:

⁷ Uwaga Zamawiającego: pkt 4.2 *Data Sheet* dotyczy sprawozdawczości okresowej i płatności (*Periodic reporting and payments*) i zawiera harmonogram sprawozdań i płatności, jak również reguluje warunki płatności w ramach Projektu

- the European Anti-Fraud Office (OLAF) under Regulations No 883/2013⁸ and No 2185/96⁹
- the European Public Prosecutor's Office (EPPO) under Regulation 2017/1939
- the European Court of Auditors (ECA) under Article 287 of the Treaty on the Functioning of the EU (TFEU) and Article 257 of EU Financial Regulation 2018/1046.

If requested by these bodies, the beneficiary concerned must provide full, accurate and complete information in the format requested (including complete accounts, individual salary statements or other personal data, including in electronic format) and allow access to sites and premises for on-the-spot visits or inspections — as provided for under these Regulations.

To this end, the beneficiary concerned must keep all relevant information relating to the action, at least until the time-limit set out in the Data Sheet (Point 6) and, in any case, until any ongoing checks, reviews, audits, investigations, litigation or other pursuits of claims have been concluded.

25.5 Consequences of checks, reviews, audits and investigations — Extension of findings

25.5.1 Consequences of checks, reviews, audits and investigations in this grant

Findings in checks, reviews, audits or investigations carried out in the context of this grant may lead to rejections (see Article 27), grant reduction (see Article 28) or other measures described in Chapter 5.

Rejections or grant reductions after the final payment will lead to a revised final grant amount (see Article 22¹⁰).

Findings in checks, reviews, audits or investigations during the action implementation may lead to a request for amendment (see Article 39¹¹), to change the description of the action set out in Annex 1.

Checks, reviews, audits or investigations that find systemic or recurrent errors, irregularities, fraud or breach of obligations in any EU grant may also lead to consequences in other EU grants awarded under similar conditions ('extension to other grants').

Moreover, findings arising from an OLAF or EPPO investigation may lead to criminal prosecution under national law.

25.5.2 Extension from other grants

Findings of checks, reviews, audits or investigations in other grants may be extended to this grant, if:

- (a) the beneficiary concerned is found, in other EU grants awarded under similar conditions, to have committed systemic or recurrent errors, irregularities, fraud or breach of obligations that have a material impact on this grant and
- (b) those findings are formally notified to the beneficiary concerned — together with the list of grants affected by the findings — within the time-limit for audits set out in the Data Sheet (see Point 6).

⁸ Regulation (EU, Euratom) No 883/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 September 2013 concerning investigations conducted by the European Anti-Fraud Office (OLAF) and repealing Regulation (EC) No 1073/1999 of the European Parliament and of the Council and Council Regulation (Euratom) No 1074/1999 (OJ L 248, 18/09/2013, p. 1)

⁹ Council Regulation (Euratom, EC) No 2185/96 of 11 November 1996 concerning on-the-spot checks and inspections carried out by the Commission in order to protect the European Communities' financial interests against fraud and other irregularities (OJ L 292, 15/11/1996, p. 2).

¹⁰ Uwaga Zamawiającego: art. 22 *Grant Agreement* dotyczy płatności i odzyskiwania środków – obliczania kwot należnych (*Payments and recoveries — calculation of amounts due*)

¹¹ Uwaga Zamawiającego: art. 39 *Grant Agreement* dotyczy warunków i procedury rozwiązania umowy (*Amendments*)

The granting authority will formally notify the beneficiary concerned of the intention to extend the findings and the list of grants affected.

If the extension concerns **rejections of lump sum contributions**: the notification will include:

- (a) an invitation to submit observations on the list of grants affected by the findings
- (b) the request to submit revised financial statements for all grants affected
- (c) the correction rate for extrapolation, established on the basis of the systemic or recurrent errors, to calculate the amounts to be rejected, if the beneficiary concerned:
 - (i) considers that the submission of revised financial statements is not possible or practicable or
 - (ii) does not submit revised financial statements.

If the extension concerns **grant reductions**: the notification will include:

- (a) an invitation to submit observations on the list of grants affected by the findings and
- (b) the **correction rate for extrapolation**, established on the basis of the systemic or recurrent errors and the principle of proportionality.

The beneficiary concerned has **60 days** from receiving notification to submit observations, revised financial statements or to propose a duly substantiated **alternative correction method/rate**.

On the basis of this, the granting authority will analyse the impact and decide on the implementation (i.e. start rejection or grant reduction procedures, either on the basis of the revised financial statements or the announced/alternative method/rate or a mix of those; see Articles 27 and 28).

25.6 Consequences of non-compliance

If a beneficiary breaches any of its obligations under this Article, lump sum contributions insufficiently substantiated will be ineligible (see Article 6) and will be rejected (see Article 27), and the grant may be reduced (see Article 28).

Such breaches may also lead to other measures described in Chapter 5.

(...)

CHAPTER 5 CONSEQUENCES OF NON-COMPLIANCE

SECTION 1 REJECTIONS AND GRANT REDUCTION

ARTICLE 27 — REJECTION OF CONTRIBUTIONS

27.1 Conditions

The granting authority will — at interim payment, final payment or afterwards — reject any lump sum contributions which are ineligible (see Article 6), in particular following checks, reviews, audits or investigations (see Article 25).

The rejection may also be based on the extension of findings from other grants to this grant (see Article 25).

Ineligible lump sum contributions will be rejected.

27.2 Procedure

If the rejection does not lead to a recovery, the granting authority will formally notify the coordinator or beneficiary concerned of the rejection, the amounts and the reasons why. The coordinator or beneficiary concerned may — within 30 days of receiving notification — submit observations if it disagrees with the rejection (payment review procedure).

If the rejection leads to a recovery, the granting authority will follow the contradictory procedure with pre-information letter set out in Article 22.

27.3 Effects

If the granting authority rejects lump sum contributions, it will deduct them from the lump sum contributions declared and then calculate the amount due (and, if needed, make a recovery; see Article 22).

ARTICLE 28 — GRANT REDUCTION

28.1 Conditions

The granting authority may — at beneficiary termination, final payment or afterwards — reduce the grant for a beneficiary, if:

- (a) the beneficiary (or a person having powers of representation, decision-making or control, or person essential for the award/implementation of the grant) has committed:
 - (i) substantial errors, irregularities or fraud or
 - (ii) serious breach of obligations under this Agreement or during its award (including improper implementation of the action, non-compliance with the call conditions, submission of false information, failure to provide required information, breach of ethics or security rules (if applicable), etc.), or
- (b) the beneficiary (or a person having powers of representation, decision-making or control, or person essential for the award/implementation of the grant) has committed — in other EU grants awarded to it under similar conditions — systemic or recurrent errors, irregularities, fraud or serious breach of obligations that have a material impact on this grant (extension of findings; see Article 25.5).

The amount of the reduction will be calculated for each beneficiary concerned and proportionate to the seriousness and the duration of the errors, irregularities or fraud or breach of obligations, by applying an individual reduction rate to their accepted EU contribution.

28.2 Procedure

If the grant reduction does not lead to a recovery, the granting authority will formally notify the coordinator or beneficiary concerned of the reduction, the amount to be reduced and the reasons why.

The coordinator or beneficiary concerned may — within 30 days of receiving notification — submit observations if it disagrees with the reduction (payment review procedure).

If the grant reduction leads to a recovery, the granting authority will follow the contradictory procedure with pre-information letter set out in Article 22.

28.3 Effects

If the granting authority reduces the grant, it will deduct the reduction and then calculate the amount due (and, if needed, make a recovery; see Article 22).

Załącznik nr 5 (Annex 5) do Grant Agreement

ANNEX 5

SPECIFIC RULES

CONFIDENTIALITY AND SECURITY (– ARTICLE 13)

Sensitive information with security recommendation

Sensitive information with a security recommendation must comply with the additional requirements imposed by the granting authority.

Before starting the action tasks concerned, the beneficiaries must have obtained all approvals or other mandatory documents needed for implementing the task. The documents must be kept on file and be submitted upon request by the coordinator to the granting authority. If they are not in English, they must be submitted together with an English summary.

For requirements restricting disclosure or dissemination, the information must be handled in accordance with the recommendation and may be disclosed or disseminated only after written approval from the granting authority.

EU classified information

If EU classified information is used or generated by the action, it must be treated in accordance with the security classification guide (SCG) and security aspect letter (SAL) set out in Annex 1 and Decision 2015/444¹ and its implementing rules – until it is declassified.

Deliverables which contain EU classified information must be submitted according to special procedures agreed with the granting authority.

Action tasks involving EU classified information may be subcontracted only with prior explicit written approval from the granting authority and only to entities established in an EU Member State or in a non-EU country with a security of information agreement with the EU (or an administrative arrangement with the Commission).

EU classified information may not be disclosed to any third party (including participants involved in the action implementation) without prior explicit written approval from the granting authority.

ETHICS (– ARTICLE 14)

Ethics and research integrity

The beneficiaries must carry out the action in compliance with:

- ethical principles (including the highest standards of research integrity)
- and
- applicable EU, international and national law, including the EU Charter of Fundamental Rights and the European Convention for the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms and its Supplementary Protocols.

No funding can be granted, within or outside the EU, for activities that are prohibited in all Member States. No funding can be granted in a Member State for an activity which is forbidden in that Member State.

¹ Commission Decision 2015/444/EC, Euratom of 13 March 2015 on the security rules for protecting EU classified information (OJ L 72, 17.3.2015, p. 53).

The beneficiaries must pay particular attention to the principle of proportionality, the right to privacy, the right to the protection of personal data, the right to the physical and mental integrity of persons, the right to non-discrimination, the need to ensure protection of the environment and high levels of human health protection.

The beneficiaries must ensure that the activities under the action have an exclusive focus on civil applications.

The beneficiaries must ensure that the activities under the action do not:

- aim at human cloning for reproductive purposes
- intend to modify the genetic heritage of human beings which could make such modifications heritable (with the exception of research relating to cancer treatment of the gonads, which may be financed)
- intend to create human embryos solely for the purpose of research or for the purpose of stem cell procurement, including by means of somatic cell nuclear transfer, or
- lead to the destruction of human embryos (for example, for obtaining stem cells).

Activities involving research on human embryos or human embryonic stem cells may be carried out only if:

- they are set out in Annex 1 or
- the coordinator has obtained explicit approval (in writing) from the granting authority.

In addition, the beneficiaries must respect the fundamental principle of research integrity – as set out in the European Code of Conduct for Research Integrity².

This implies compliance with the following principles:

- reliability in ensuring the quality of research reflected in the design, the methodology, the analysis and the use of resources
- honesty in developing, undertaking, reviewing, reporting and communicating research in a transparent, fair and unbiased way
- respect for colleagues, research participants, society, ecosystems, cultural heritage and the environment
- accountability for the research from idea to publication, for its management and organisation, for training, supervision and mentoring, and for its wider impacts

and means that beneficiaries must ensure that persons carrying out research tasks follow the good research practices including ensuring, where possible, openness, reproducibility and traceability and refrain from the research integrity violations described in the Code.

Activities raising ethical issues must comply with the additional requirements formulated by the ethics panels (including after checks, reviews or audits; see Article 25).

Before starting an action task raising ethical issues, the beneficiaries must have obtained all approvals or other mandatory documents needed for implementing the task, notably from any (national or local) ethics committee or other bodies such as data protection authorities.

The documents must be kept on file and be submitted upon request by the coordinator to the granting authority. If they are not in English, they must be submitted together with an English summary, which shows that the documents cover the action tasks in question and includes the conclusions of the committee or authority concerned (if any).

VALUES (– ARTICLE 14)

² European Code of Conduct for Research Integrity of ALLEA (All European Academies).

Gender mainstreaming

The beneficiaries must take all measures to promote equal opportunities between men and women in the implementation of the action and, where applicable, in line with the gender equality plan. They must aim, to the extent possible, for a gender balance at all levels of personnel assigned to the action, including at supervisory and managerial level.

INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS (IPR) – BACKGROUND AND RESULTS – ACCESS RIGHTS AND RIGHTS OF USE (– ARTICLE 16)

Definitions

Access rights – Rights to use results or background.

Dissemination – The public disclosure of the results by appropriate means, other than resulting from protecting or exploiting the results, including by scientific publications in any medium.

Exploit(ation) – The use of results in further research and innovation activities other than those covered by the action concerned, including among other things, commercial exploitation such as developing, creating, manufacturing and marketing a product or process, creating and providing a service, or in standardisation activities.

Fair and reasonable conditions – Appropriate conditions, including possible financial terms or royalty-free conditions, taking into account the specific circumstances of the request for access, for example the actual or potential value of the results or background to which access is requested and/or the scope, duration or other characteristics of the exploitation envisaged.

FAIR principles – ‘findability’, ‘accessibility’, ‘interoperability’ and ‘reusability’.

Open access – Online access to research outputs provided free of charge to the end-user.

Open science – An approach to the scientific process based on open cooperative work, tools and diffusing knowledge.

Research data management – The process within the research lifecycle that includes the organisation, storage, preservation, security, quality assurance, allocation of persistent identifiers (PIDs) and rules and procedures for sharing of data including licensing.

Research outputs – Results to which access can be given in the form of scientific publications, data or other engineered results and processes such as software, algorithms, protocols, models, workflows and electronic notebooks.

Scope of the obligations

For this section, references to beneficiary or beneficiaries do not include affiliated entities (if any).

Agreement on background

The beneficiaries must identify in a written agreement the background as needed for implementing the action or for exploiting its results.

Where the call conditions restrict control due to strategic interests reasons, background that is subject to control or other restrictions by a country (or entity from a country) which is not one of the eligible countries or target countries set out in the call conditions and that impact the exploitation of the results (i.e. would make the exploitation of the results subject to control or restrictions) must not be used and must be explicitly excluded from it in the agreement on background – unless otherwise agreed with the granting authority.

Ownership of results

Results are owned by the beneficiaries that generate them.

However, two or more beneficiaries own results jointly if:

- they have jointly generated them and
- it is not possible to:
 - establish the respective contribution of each beneficiary, or
 - separate them for the purpose of applying for, obtaining or maintaining their protection.

The joint owners must agree – in writing – on the allocation and terms of exercise of their joint ownership (**‘joint ownership agreement’**), to ensure compliance with their obligations under this Agreement.

Unless otherwise agreed in the joint ownership agreement or consortium agreement, each joint owner may grant non-exclusive licences to third parties to exploit the jointly-owned results (without any right to sub-license), if the other joint owners are given:

- at least 45 days advance notice and
- fair and reasonable compensation.

The joint owners may agree – in writing – to apply another regime than joint ownership.

If third parties (including employees and other personnel) may claim rights to the results, the beneficiary concerned must ensure that those rights can be exercised in a manner compatible with its obligations under the Agreement.

The beneficiaries must indicate the owner(s) of the results (results ownership list) in the final periodic report.

Protection of results

Beneficiaries which have received funding under the grant must adequately protect their results – for an appropriate period and with appropriate territorial coverage – if protection is possible and justified, taking into account all relevant considerations, including the prospects for commercial exploitation, the legitimate interests of the other beneficiaries and any other legitimate interests.

Exploitation of results

Beneficiaries which have received funding under the grant must – up to four years after the end of the action (see Data Sheet, Point 1) – use their best efforts to exploit their results directly or to have them exploited indirectly by another entity, in particular through transfer or licensing.

If, despite a beneficiary’s best efforts, the results are not exploited within one year after the end of the action, the beneficiaries must (unless otherwise agreed in writing with the granting authority) use the Horizon Results Platform to find interested parties to exploit the results.

If results are incorporated in a standard, the beneficiaries must (unless otherwise agreed with the granting authority or unless it is impossible) ask the standardisation body to include the funding statement (see Article 17) in (information related to) the standard.

Additional exploitation obligations

Where the call conditions impose additional exploitation obligations (including obligations linked to the restriction of participation or control due to strategic assets, interests, autonomy or security reasons), the beneficiaries must comply with them – up to four years after the end of the action (see Data Sheet, Point 1).

Where the call conditions impose additional exploitation obligations in case of a public emergency, the beneficiaries must (if requested by the granting authority) grant for a

limited period of time specified in the request, non-exclusive licences – under fair and reasonable conditions – to their results to legal entities that need the results to address the public emergency and commit to rapidly and broadly exploit the resulting products and services at fair and reasonable conditions. This provision applies up to four years after the end of the action (see Data Sheet, Point 1).

Additional information obligation relating to standards

Where the call conditions impose additional information obligations relating to possible standardisation, the beneficiaries must – up to four years after the end of the action (see Data Sheet, Point 1) – inform the granting authority, if the results could reasonably be expected to contribute to European or international standards.

Transfer and licensing of results

Transfer of ownership

The beneficiaries may transfer ownership of their results, provided this does not affect compliance with their obligations under the Agreement.

The beneficiaries must ensure that their obligations under the Agreement regarding their results are passed on to the new owner and that this new owner has the obligation to pass them on in any subsequent transfer.

Moreover, they must inform the other beneficiaries with access rights of the transfer at least 45 days in advance (or less if agreed in writing), unless agreed otherwise in writing for specifically identified third parties including affiliated entities or unless impossible under the applicable law. This notification must include sufficient information on the new owner to enable the beneficiaries concerned to assess the effects on their access rights. The beneficiaries may object within 30 days of receiving notification (or less if agreed in writing), if they can show that the transfer would adversely affect their access rights. In this case, the transfer may not take place until agreement has been reached between the beneficiaries concerned.

Granting licences

The beneficiaries may grant licences to their results (or otherwise give the right to exploit them), including on an exclusive basis, provided this does not affect compliance with their obligations.

Exclusive licences for results may be granted only if all the other beneficiaries concerned have waived their access rights.

Granting authority right to object to transfers or licensing – Horizon Europe actions

Where the call conditions in Horizon Europe actions provide for the right to object to transfers or licensing, the granting authority may – up to four years after the end of the action (see Data Sheet, Point 1) – object to a transfer of ownership or the exclusive licensing of results, if:

- the beneficiaries which generated the results have received funding under the grant
- it is to a legal entity established in a non-EU country not associated with Horizon Europe, and
- the granting authority considers that the transfer or licence is not in line with EU interests.

Beneficiaries that intend to transfer ownership or grant an exclusive licence must formally notify the granting authority before the intended transfer or licensing takes place and:

- identify the specific results concerned
- describe in detail the new owner or licensee and the planned or potential exploitation of the results, and

- include a reasoned assessment of the likely impact of the transfer or licence on EU interests, in particular regarding competitiveness as well as consistency with ethical principles and security considerations.

The granting authority may request additional information.

If the granting authority decides to object to a transfer or exclusive licence, it must formally notify the beneficiary concerned within 60 days of receiving notification (or any additional information it has requested).

No transfer or licensing may take place in the following cases:

- pending the granting authority decision, within the period set out above
- if the granting authority objects
- until the conditions are complied with, if the granting authority objection comes with conditions.

A beneficiary may formally notify a request to waive the right to object regarding intended transfers or grants to a specifically identified third party, if measures safeguarding EU interests are in place. If the granting authority agrees, it will formally notify the beneficiary concerned within 60 days of receiving notification (or any additional information requested).

Granting authority right to object to transfers or licensing – Euratom actions

Where the call conditions in Euratom actions provide for the right to object to transfers or licensing, the granting authority may – up to four years after the end of the action (see Data Sheet, Point 1) – object to a transfer of ownership or the exclusive or non-exclusive licensing of results, if:

- the beneficiaries which generated the results have received funding under the grant
- it is to a legal entity established in a non-EU country not associated to the Euratom Research and Training Programme 2021-2025 and
- the granting authority considers that the transfer or licence is not in line with the EU interests.

Beneficiaries that intend to transfer ownership or grant a licence must formally notify the granting authority before the intended transfer or licensing takes place and:

- identify the specific results concerned
- describe in detail the results, the new owner or licensee and the planned or potential exploitation of the results, and
- include a reasoned assessment of the likely impact of the transfer or licence on EU interests, in particular regarding competitiveness as well as consistency with ethical principles and security considerations (including the defence interests of the EU Member States under Article 24 of the Euratom Treaty).

The granting authority may request additional information.

If the granting authority decides to object to a transfer or licence, it will formally notify the beneficiary concerned within 60 days of receiving notification (or any additional information requested).

No transfer or licensing may take place in the following cases:

- pending the granting authority decision, within the period set out above
- if the granting authority objects
- until the conditions are complied with, if the granting authority objection comes with conditions.

A beneficiary may formally notify a request to waive the right to object regarding intended

transfers or grants to a specifically identified third party, if measures safeguarding EU interests are in place. If the granting authority agrees, it will formally notify the beneficiary concerned within 60 days of receiving notification (or any additional information requested).

Limitations to transfers and licensing due to strategic assets, interests, autonomy or security reasons of the EU and its Member States

Where the call conditions restrict participation or control due to strategic assets, interests, autonomy or security reasons, the beneficiaries may not transfer ownership of their results or grant licences to third parties which are established in countries which are not eligible countries or target countries set out in the call conditions (or, if applicable, are controlled by such countries or entities from such countries) – unless they have requested and received prior approval by the granting authority.

The request must:

- identify the specific results concerned
- describe in detail the new owner and the planned or potential exploitation of the results, and
- include a reasoned assessment of the likely impact of the transfer or license on the strategic assets, interests, autonomy or security of the EU and its Member States.

The granting authority may request additional information.

Access rights to results and background

Exercise of access rights – Waiving of access rights – No sub-licensing

Requests to exercise access rights and the waiver of access rights must be in writing.

Unless agreed otherwise in writing with the beneficiary granting access, access rights do not include the right to sub-license.

If a beneficiary is no longer involved in the action, this does not affect its obligations to grant access.

If a beneficiary defaults on its obligations, the beneficiaries may agree that that beneficiary no longer has access rights.

Access rights for implementing the action

The beneficiaries must grant each other access – on a royalty-free basis – to background needed to implement their own tasks under the action, unless the beneficiary that holds the background has – before acceding to the Agreement –:

- informed the other beneficiaries that access to its background is subject to restrictions, or
- agreed with the other beneficiaries that access would not be on a royalty-free basis.

The beneficiaries must grant each other access – on a royalty-free basis – to results needed for implementing their own tasks under the action.

Access rights for exploiting the results

The beneficiaries must grant each other access – under fair and reasonable conditions – to results needed for exploiting their results.

The beneficiaries must grant each other access – under fair and reasonable conditions – to background needed for exploiting their results, unless the beneficiary that holds the

background has – before acceding to the Agreement – informed the other beneficiaries that access to its background is subject to restrictions.

Requests for access must be made – unless agreed otherwise in writing up to one year after the end of the action (see Data Sheet, Point 1).

Access rights for entities under the same control

Unless agreed otherwise in writing by the beneficiaries, access to results and, subject to the restrictions referred to above (if any), background must also be granted – under fair and reasonable conditions – to entities that:

- are established in an EU Member State or Horizon Europe associated country
- are under the direct or indirect control of another beneficiary, or under the same direct or indirect control as that beneficiary, or directly or indirectly controlling that beneficiary and
- need the access to exploit the results of that beneficiary.

Unless agreed otherwise in writing, such requests for access must be made by the entity directly to the beneficiary concerned.

Requests for access must be made – unless agreed otherwise in writing – up to one year after the end of the action (see Data Sheet, Point 1).

Access rights for the granting authority, EU institutions, bodies, offices or agencies and national authorities to results for policy purposes – Horizon Europe actions

In Horizon Europe actions, the beneficiaries which have received funding under the grant must grant access to their results – on a royalty-free basis – to the granting authority, EU institutions, bodies, offices or agencies for developing, implementing and monitoring EU policies or programmes. Such access rights do not extend to beneficiaries' background.

Such access rights are limited to non-commercial and non-competitive use.

For actions under the cluster 'Civil Security for Society', such access rights also extend to national authorities of EU Member States for developing, implementing and monitoring their policies or programmes in this area. In this case, access is subject to a bilateral agreement to define specific conditions ensuring that:

- the access rights will be used only for the intended purpose and
- appropriate confidentiality obligations are in place.

Moreover, the requesting national authority or EU institution, body, office or agency (including the granting authority) must inform all other national authorities of such a request.

Access rights for the granting authority, Euratom institutions, funding bodies or the Joint Undertaking Fusion for Energy – Euratom actions

In Euratom actions, the beneficiaries which have received funding under the grant must grant access to their results – on a royalty-free basis – to the granting authority, Euratom institutions, funding bodies or the Joint Undertaking Fusion for Energy for developing, implementing and monitoring Euratom policies and programmes or for compliance with obligations assumed through international cooperation with non-EU countries and international organisations.

Such access rights include the right to authorise third parties to use the results in public procurement and the right to sub-license and are limited to non-commercial and noncompetitive use.

Additional access rights

Where the call conditions impose additional access rights, the beneficiaries must comply with them.

COMMUNICATION, DISSEMINATION, OPEN SCIENCE AND VISIBILITY (– ARTICLE 17)

Dissemination

Dissemination of results

The beneficiaries must disseminate their results as soon as feasible, in a publicly available format, subject to any restrictions due to the protection of intellectual property, security rules or legitimate interests.

A beneficiary that intends to disseminate its results must give at least 15 days advance notice to the other beneficiaries (unless agreed otherwise), together with sufficient information on the results it will disseminate.

Any other beneficiary may object within (unless agreed otherwise) 15 days of receiving notification, if it can show that its legitimate interests in relation to the results or background would be significantly harmed. In such cases, the results may not be disseminated unless appropriate steps are taken to safeguard those interests.

Additional dissemination obligations

Where the call conditions impose additional dissemination obligations, the beneficiaries must also comply with those.

Open Science

Open science: open access to scientific publications

The beneficiaries must ensure open access to peer-reviewed scientific publications relating to their results. In particular, they must ensure that:

- at the latest at the time of publication, a machine-readable electronic copy of the published version or the final peer-reviewed manuscript accepted for publication, is deposited in a trusted repository for scientific publications
- immediate open access is provided to the deposited publication via the repository, under the latest available version of the Creative Commons Attribution International Public Licence (CC BY) or a licence with equivalent rights; for monographs and other long-text formats, the licence may exclude commercial uses and derivative works (e.g. CC BY-NC, CC BY-ND) and
- information is given via the repository about any research output or any other tools and instruments needed to validate the conclusions of the scientific publication.

Beneficiaries (or authors) must retain sufficient intellectual property rights to comply with the open access requirements.

Metadata of deposited publications must be open under a Creative Commons Public Domain Dedication (CC 0) or equivalent, in line with the FAIR principles (in particular machineactionable) and provide information at least about the following: publication (author(s), title, date of publication, publication venue); Horizon Europe or Euratom funding; grant project name, acronym and number; licensing terms; persistent identifiers for the publication, the authors involved in the action and, if possible, for their organisations and the grant. Where applicable, the metadata must include persistent identifiers for any research output or any other tools and instruments needed to validate the conclusions of the publication.

Only publication fees in full open access venues for peer-reviewed scientific publications are eligible for reimbursement.

Open science: research data management

The beneficiaries must manage the digital research data generated in the action ('data') responsibly, in line with the FAIR principles and by taking all of the following actions:

- establish a data management plan ('DMP') (and regularly update it)
- as soon as possible and within the deadlines set out in the DMP, deposit the data in a trusted repository - if required in the call conditions, this repository must be federated in the EOSC in compliance with EOSC requirements
- as soon as possible and within the deadlines set out in the DMP, ensure open access – via the repository – to the deposited data, under the latest available version of the Creative Commons Attribution International Public License (CC BY) or Creative Commons Public Domain Dedication (CC 0) or a licence with equivalent rights, following the principle as open as possible as closed as necessary , unless providing open access would in particular:
 - be against the beneficiary's legitimate interests, including regarding commercial exploitation, or
 - be contrary to any other constraints, in particular the EU competitive interests or the beneficiary's obligations under this Agreement; if open access is not provided (to some or all data), this must be justified in the DMP
- provide information via the repository about any research output or any other tools and instruments needed to re-use or validate the data.

Metadata of deposited data must be open under a Creative Common Public Domain Dedication (CC 0) or equivalent (to the extent legitimate interests or constraints are safeguarded), in line with the FAIR principles (in particular machine-actionable) and provide information at least about the following: datasets (description, date of deposit, author(s), venue and embargo); Horizon Europe or Euratom funding; grant project name, acronym and number; licensing terms; persistent identifiers for the dataset, the authors involved in the action, and, if possible, for their organisations and the grant. Where applicable, the metadata must include persistent identifiers for related publications and other research outputs.

Open science: additional practices

Where the call conditions impose additional obligations regarding open science practices, the beneficiaries must also comply with those.

Where the call conditions impose additional obligations regarding the validation of scientific publications, the beneficiaries must provide (digital or physical) access to data or other results needed for validation of the conclusions of scientific publications, to the extent that their legitimate interests or constraints are safeguarded (and unless they already provided the (open) access at publication).

Where the call conditions impose additional open science obligations in case of a public emergency, the beneficiaries must (if requested by the granting authority) immediately deposit any research output in a repository and provide open access to it under a CC BY licence, a Public Domain Dedication (CC 0) or equivalent. As an exception, if the access would be against the beneficiaries' legitimate interests, the beneficiaries must grant nonexclusive licenses – under fair and reasonable conditions – to legal entities that need the research output to address the public emergency and commit to rapidly and broadly exploit the resulting products and services at fair and reasonable conditions. This provision applies up to four years after the end of the action (see Data Sheet, Point 1).

Plan for the exploitation and dissemination of results including communication activities

Unless excluded by the call conditions, the beneficiaries must provide and regularly update a plan for the exploitation and dissemination of results including communication activities.

SPECIFIC RULES FOR CARRYING OUT THE ACTION (– ARTICLE 18)

Implementation in case of restrictions due to strategic assets, interests, autonomy or security of the EU and its Member States

Where the call conditions restrict participation or control due to strategic assets, interests, autonomy or security, the beneficiaries must ensure that none of the entities that participate as affiliated entities, associated partners, subcontractors or recipients of financial support to third parties are established in countries which are not eligible countries or target countries set out in the call conditions (or, if applicable, are controlled by such countries or entities from such countries) – unless otherwise agreed with the granting authority.

The beneficiaries must moreover ensure that any cooperation with entities established in countries which are not eligible countries or target countries set out in the call conditions (or, if applicable, are controlled by such countries or entities from such countries) does not affect the strategic assets, interests, autonomy or security of the EU and its Member States.

Recruitment and working conditions for researchers

The beneficiaries must take all measures to implement the principles set out in the Commission Recommendation on the European Charter for Researchers and the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers³, in particular regarding:

- working conditions
- transparent recruitment processes based on merit, and
- career development.

The beneficiaries must ensure that researchers and all participants involved in the action are aware of them.

Specific rules for access to research infrastructure activities

Definitions

Research Infrastructures – Facilities that provide resources and services for the research communities to conduct research and foster innovation in their fields. This definition includes the associated human resources, and it covers major equipment or sets of instruments; knowledge-related facilities such as collections, archives or scientific data infrastructures; computing systems, communication networks, and any other infrastructure, of a unique nature and open to external users, essential to achieve excellence in research and innovation. Where relevant, they may be used beyond research, for example for education or public services, and they must be ‘single-sited’, ‘virtual’ or ‘distributed’⁴.

When implementing access to research infrastructure activities, the beneficiaries must respect the following conditions:

- for transnational access:
 - access which must be provided:

The access must be free of charge, transnational access to research infrastructure or installations for selected user-groups.

The access must include the logistical, technological and scientific support and the specific training that is usually provided to external researchers using the infrastructure. Transnational access can be either in person (hands-on), provided to selected users that visit the installation to make use of it, or remote, through the provision to selected user-groups of remote scientific services (e.g. provision of

³ Commission Recommendation 2005/251/EC of 11 March 2005 on the European Charter for Researchers and on a Code of Conduct for the Recruitment of Researchers (OJ L 75, 22.3.2005, p. 67).

⁴ See Article 2(1) of the Horizon Europe Framework Programme Regulation 2021/695.

reference materials or samples, remote access to a high-performance computing facility).

- categories of users that may have access:

Transnational access must be provided to selected user-groups, i.e. teams of one or more researchers (users).

The majority of the users must work in a country other than the country(ies) where the installation is located (unless access is provided by an international organisation, the Joint Research Centre (JRC), an ERIC or similar legal entity).

Only user groups that are allowed to disseminate the results they have generated under the action may benefit from the access (unless the users are working for SMEs).

Access for user groups with a majority of users not working in a EU Member State or Horizon Europe associated country is limited to 20% of the total amount of units of access provided under the grant (unless a higher percentage is foreseen in Annex 1).

- procedure and criteria for selecting user groups:

The user groups must request access by submitting (in writing) a description of the work that they wish to carry out and the names, nationalities and home institutions of the users.

The user groups must be selected by (one or more) selection panels set up by the consortium.

The selection panels must be composed of international experts in the field, at least half of them independent from the consortium (unless otherwise specified in Annex 1).

The selection panels must assess all proposals received and recommend a shortlist of the user groups that should benefit from access.

The selection panels must base their selection on scientific merit, taking into account that priority should be given to user groups composed of users who:

- have not previously used the installation and
- are working in countries where no equivalent research infrastructure exist.

It will apply the principles of transparency, fairness and impartiality.

Where the call conditions impose additional rules for the selection of user groups, the beneficiaries must also comply with those.

- other conditions:

The beneficiaries must request written approval from the granting authority for the selection of user groups requiring visits to the installations exceeding 3 months (unless such visits are foreseen in Annex 1).

In addition, the beneficiaries must:

- advertise widely, including on a their websites, the access offered under the Agreement
- promote equal opportunities in advertising the access and take into account the gender dimension when defining the support provided to users
- ensure that users comply with the terms and conditions of the Agreement
- ensure that its obligations under Articles 12, 13, 17 and 33 also apply to the users

- keep records of the names, nationalities, and home institutions of users, as well as the nature and quantity of access provided to them
- for virtual access:
 - access which must be provided:

The access must be free of charge, virtual access to research infrastructure or installations.

‘Virtual access’ means open and free access through communication networks to digital resources and services needed for research, without selecting the users to whom access is provided.

The access must include the support that is usually provided to external users.

Where allowed by the call conditions, beneficiaries may in justified cases define objective eligibility criteria (e.g. affiliation to a research or academic institution) for specific users.

- other conditions:

The beneficiaries must have the virtual access services assessed periodically by a board composed of international experts in the field, at least half of whom must be independent from the consortium (unless otherwise specified in Annex 1). For this purpose, information and statistics on the users and the nature and quantity of the access provided, must be made available to the board.

The beneficiaries must advertise widely, including on a dedicated website, the access offered under the grant and the eligibility criteria, if any.

Where the call conditions impose additional traceability⁵ obligations, information on the traceability of the users and the nature and quantity of access must be provided by the beneficiaries.

These obligations apply regardless of the form of funding or budget categories used to declare the costs (unit costs or actual costs or a combination of the two).

⁵ According to the definition given in ISO 9000, i.e.: ‘Traceability is the ability to trace the history, application, use and location of an item or its characteristics through recorded identification data.’ The users can be traced, for example, by authentication and/or by authorization or by other means that allows for analysis of the type of users and the nature and quantity of access provided.